



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Саратовский государственный медицинский
университет имени В. И. Разумовского»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИНЯТА

Ученым советом Института общественного
здоровья, здравоохранения и гуманитарных
проблем медицины ФГБОУ ВО Саратовский
ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России
Протокол от 30.05.2024, № 5
Председатель ученого совета

А.С.Федонников

« 30 » 05 20 24 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор Высшей школы управления здоровья,
клинической психологии и сестринского образо-
вания Института общественного здоровья, здра-
воохранения и гуманитарных проблем медицины

О.Ю.Алешкина

« 30 » 05 20 24 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

« Государственная итоговая аттестация » ПРОГРАММЫ МАГИСТРАТУТЫ

Блок 3, Б3

по направлению подготовки

34.04.01 Управление сестринской деятельности

ФГОС ВО утвержден приказом 684
Министерства науки и высшего образования РФ
от 26.05.2020

Квалификация
Магистр
Форма обучения
ОЧНАЯ

Нормативный срок освоения ОПОП – 2 года

Государственная итоговая аттестация выпускников

1. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Цель государственной итоговой аттестации программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» состоит в объективном выявлении уровня подготовленности выпускника к компетентностному выполнению следующих задач профессиональной деятельности: научно-исследовательской, проектной, технологической, экспертно-аналитической, организационно-управленческой, педагогической.

Задачи государственной итоговой аттестации по программе магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» заключаются в:

- оценке уровня сформированности у выпускников необходимых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- определении уровня теоретической и практической подготовки для выполнения функций профессиональной деятельности;
- выявлении уровня профессиональной подготовленности к самостоятельному решению задач различной степени сложности.

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы магистратуры 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по образовательной программе высшего образования – магистратура 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью»

2. Этапы Государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация обучающихся включает 3 этапа государственного экзамена защитоквалификационной работы (ВКР).

1 этап - аттестационное тестирование проводится с использованием банка тестов, разработанных по учебным дисциплинам базовой части Блока 1 программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью».

Результаты тестирования оцениваются следующим образом: 71 % и более правильных ответов - "зачтено"; 70 % и менее правильных ответов - "не зачтено".

2 этап - проверка уровня освоения практических знаний – в виде решения ситуационных задач, что позволяет оценить способность обучающихся применять полученные знания для решения профессиональных ситуаций.

Результат проверки практических навыков имеет качественную оценку «зачтено», «не зачтено». Решение о допуске к 3 этапу выпускника, получившего оценку «не зачтено» в каждом отдельном случае принимает ГЭК.

3 этап – итоговое собеседование по вопросам учебных дисциплин базовой части Блока 1. Проводится проверка целостности профессиональной подготовки магистрантов, т.е. уровня их компетенции и использования теоретической базы.

3. Перечень планируемых результатов:

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими **универсальными компетенциями (УК):**

Системное и критическое мышление:

Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте(УК-1);

Разработка и реализация проектов:

Способен разрабатывать, реализовывать проект и управлять ими на всех этапах его жизненного цикла(УК-2);

Командная работа и лидерство:

Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);

Коммуникация:

Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия(УК-4);

Межкультурное взаимодействие:

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия(УК-5)

Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение):

Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Выпускник программы магистратуры должен обладать **общефессиональными компетенциями (ОПК):**

Организационно управленческая деятельность:

Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики(ОПК-1);

Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей (ОПК-2);

Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации(ОПК-3);

Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг(ОПК-4);

Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса(ОПК-5).

Инновационная деятельность:

Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации(ОПК-6).

Проектно-технологическая деятельность:

Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений(ОПК-7).

Педагогическая деятельность:

Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения(ОПК-8).

Научно-исследовательская деятельность:

Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности(ОПК-4).

Выпускник должен обладать **профессиональными компетенциями (ПК)**, соответствующим видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа магистратуры:

Организационно-управленческая деятельность:

Способен к планированию деятельности структурного подразделения, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа(ПК-1);

Способен к организации деятельности (работы) подразделения, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа(ПК-2);

Способен к организации ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа (ПК-3);

Способен осуществлять контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа (ПК-4).

Педагогическая деятельность:

Способен соблюдать морально-этические нормы профессионального общения медицинским персоналом(ПК-5);

Способен к профессиональному развитию и практической подготовке(ПК-6);

Способен и готов к формированию и поддержанию корпоративной культуры медицинской организации(ПК-7);

Способен к выстраиванию деловых связей, сотрудничеству с организациями различных организационно-правовых форм и представлениеорганизаций (ПК-8);

Способен к ведению электронного документооборота медицинской организации(ПК-9).

Лечебно-профилактическая деятельность:

Способен оказать медицинскую помощь в экстренной форме(ПК-10);

Способен к организации проведения и контроля противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний(ПК-11);

Способен к организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период(ПК-12).

Планируемые результаты обучения

п/№	номер/ индекс компетенци и	содержание компетенции (или ее части)				
			Наименование категории группы компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Объекты или область знания	оценочные средства
1	2	3	4	5	6	7
1	УК-1	Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Системное и критическое мышление	ИД-1 УК-1. Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 УК-1. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению ИД-3 УК-1. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов	медицинский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен
2	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	Разработка и реализация проектов	ИД-1 УК-2. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления ИД-2 УК-2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения ИД-3 УК-2. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков, следит за ходом реализации проекта и осуществляет его управление	совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен

3	УК-3	Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению	Командная работа и лидерство	ИД-1 УК-3. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет роль каждого участника в команде. ИД-2 УК-3. Планирует и организует работу в рамках согласования целей и задач, умеет добиваться их исполнения. ИД-3 УК-3. Проявляет лидерские качества в осуществлении профессиональной деятельности, несет личную ответственность за результаты.	медицинский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен
4	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	Коммуникация	ИД-1 УК-4. Умеет выстраивать эффективную коммуникацию с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках. ИД-2 УК-4. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранных языках. ИД-3 УК-4. Демонстрирует	медицинский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен

				умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык.		
5	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Межкультурное взаимодействие	<p>ИД-1 УК-5. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ.</p> <p>ИД-2 УК-5. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов и культурных традиций мира, в зависимости от среды взаимодействия и задач профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-3 УК-5. Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с представителями сообщества с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.</p>	медицинский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен
6	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	ИД-1 УК-6. Синтезирует и систематизирует имеющиеся теоретические знания для решения практических задач в	совокупность средств и технологий, направленных на	Экзамен

		<p>собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>		<p>ходе профессиональной деятельности. ИД-2 УК-6. Формулирует цели собственной деятельности, определяет пути их достижения с учетом ресурсов, условий, средств, временной перспективы развития деятельности и планируемых результатов. ИД-3 УК-6. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов для совершенствования своей профессиональной деятельности.</p>	<p>создание условий для охраны здоровья граждан</p>	
7	ОПК-1	<p>Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики</p>	<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ИД-1 ОПК-1. Осуществляет выбор оптимально соответствующих заданным целям научных источников и нормативно-правовой документации. ИД-2 ОПК-1. Планирует, организывает и проводит научное исследование, анализирует и представляет его результаты. ИД-3 ОПК-1. Использует информационные технологии в профессиональной деятельности для поиска информации, для анализа нормативно-законодательной базы в области профессиональной</p>	<p>медицинский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан</p>	<p>Экзамен</p>

				деятельности.		
8	ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения по профилю деятельности показателей	Организационно-управленческая деятельность	ИД-1 ОПК-2. Использует основные принципы системы менеджмента в сфере охраны здоровья граждан ИД-2 ОПК-2. Соблюдает в работе принципы информационной безопасности (кибербезопасности)	медицинский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен
9	ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской службы медицинской организации	Организационно-управленческая деятельность	ИД-1 ОПК-3. Выбирает эффективный стиль управления внутри организации. ИД-2 ОПК-3. Использует специальные научные знания для выбора форм, методов, средств педагогической деятельности в зависимости от её контекста; Применяет основные функции менеджмента (планирование, организация, мотивация, контроль) в своей профессиональной деятельности или для решения задач профессиональной деятельности.	медицинский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен
10	ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	Организационно-управленческая деятельность	ИД-1 ОПК-4. Обосновывает адекватность выбора методов описательной и аналитической статистики для анализа результатов научного ИД-2 ОПК-4. Умеет проводить статический анализ данных с помощью компьютерных	совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен

				<p>программ и адекватно интерпретирует результаты для решения профессиональных задач.</p> <p>ИД-3 ОПК-4. Критически анализирует статистическую информации в профессиональных информационных источниках и в научной литературе с позиций доказательной медицины.</p>		
11	ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностического процесса	Организационно-управленческая деятельность	ИД-1 ОПК-5. Владеет методами и формами организации публичных мероприятий национального и международного уровней для решения задач профессиональной деятельности.	медицинский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен
12	ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	Инновационная деятельность	ИД-1 ОПК-6. Умеет организовать уход за больными. ИД-2 ОПК-6. Владеет навыками оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения.	физические лица (пациенты)	Экзамен
13	ОПК-7	Способен формировать	Проектно-технологическая	ИД-1 ОПК-7. Анализирует	совокупность	Экзамен

		ать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	деятельность	проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними ИД-2 ОПК-7. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы по их устранению	средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	
14	ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методический материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	Педагогическая деятельность	ИД-1 ОПК-8. Оперировать специальными научными знаниями и применяет их в соответствии с установленными психофизиологическими, возрастными, познавательными особенностями обучающихся, в т. ч. обучающихся с особыми образовательными потребностями; населения ИД-2 ОПК-8. Использует специальные научные знания для выбора форм, методов, средств педагогической деятельности в зависимости от её контекста; ИД-2 ОПК-8. Владеет методами анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний в целях совершенствования образовательного процесса.	совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	Экзамен
15	ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в	Научно-исследовательская деятельность	ИД-1 ОПК-9. Анализирует тенденции современной науки ИД-1 ОПК-9. Организует научно-исследовательскую работу	медицинский персонал; совокупность средств и	Экзамен

		рамках своей профессиональной деятельности		медицинского персонала	технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан	
	номер/индекс компетенции	содержание компетенции (или ее части)	Задача профессиональной деятельности	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Объекты или область знания	оценочные средства
16	ПК-1	Готовность к планированию деятельности структурного подразделения, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и деятельности среднего и младшего медицинского персонала	Организационно-управленческая деятельность	ИД-1 ПК-1. Знает статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации; правила применения нормативных правовых актов при планировании деятельности медицинской организации ИД-2 ПК-1. Определяет и устанавливает цели по развитию сестринской службы медицинской организации и разработка задач для их достижения; ИД-3 ПК-1. Планирует деятельность структурного подразделения, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и деятельности среднего и младшего медицинского персонала	физические лица (пациенты)	Экзамен
17	ПК-2	Способен к организации	Организационно-управленческая деятельность	ИД-1 ПК-2. Знает основные профилактические,	физические лица (пациенты)	Экзамен

		<p>деятельности (работы) подразделения, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и деятельности среднего и младшего медицинского персонала</p>		<p>диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в медицинской организации (структурном подразделении) при оказании медицинской помощи пациентам ИД-2 ПК-2. Умеет организовывать и проводить оценку качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними ИД-3 ПК-2. Владеет навыками организации работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях</p>		
18	ПК-3	<p>Готовность к организации ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода,</p>	<p>Организационно-управленческая деятельность</p>	<p>ИД-1 ПК-3. Знает принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации (структурном подразделении) ИД-2 ПК-3. Анализирует и оценивает информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах,</p>	<p>физические лица (пациенты)</p>	<p>Экзамен</p>

		хосписа и ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала		медицинском оборудовании, работах и услугах ИД-3 ПК-3. Владеет навыками организации рационального использования материальных ресурсов в медицинских организациях (структурном подразделении), оказывающем медицинскую помощь		
19	ПК-4	Способен осуществлять контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа	Организационно-управленческая деятельность	ИД-1 ПК-4. Знает виды контролирующих мероприятий принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала ИД-2 ПК-4. Применяет инструменты контроля деятельности медицинского персонала структурного подразделения ИД-3 ПК-4. Владеет навыками проведения мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях		Экзамен
20	ПК-5	Способен соблюдать морально-этических	Педагогическая деятельность	ИД-1 ПК- 5. Знает правила внутреннего трудового распорядка, трудовой	физические лица (пациенты)	Экзамен

		норм профессионального общения медицинским персоналом		дисциплины, морально-этические нормы профессионального общения медицинского персонала; виды контролируемых мероприятий ИД-2 ПК-5. Организует и проводит мероприятия по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации ИД-3 ПК-5. Владеет навыками организации и проведения мероприятий по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации		
21	ПК-6	Способен к профессиональному развитию и практической подготовке	Педагогическая деятельность	ИД-1 ПК-6. Знает основы педагогики; принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте ИД-2 ПК-6. Определяет задачи профессионального и личностного развития	физические лица (пациенты)	Экзамен

				сотрудников и их потребности в обучении; ИД-3 ПК-6. Владеет навыками разработки и внедрения системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях		
22	ПК-7	Способен и готов к формированию и поддержанию корпоративной культуры	Педагогическая деятельность	ИД-1 ПК-7. Знает основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации; основы педагогики ИД-2 ПК-7. Формирует и поддерживает корпоративную культуру в организации ИД-3 ПК-7. Владеет навыками формирования и поддержания корпоративной культуры в медицинских организациях	физические лица (пациенты)	Экзамен
23	ПК-8	Способен к выстраиванию деловых связей, сотрудничеству с организациями различных организационно-правовых форм и представлению организации в обществе	Педагогическая деятельность	ИД-1 ПК-8. Знает основы психологии делового общения, принципы подготовки публичного выступления и особенности организации взаимодействия со средствами массовой информации и с общественностью; ИД-2 ПК-8. Проводит публичные выступления и организует взаимодействие	физические лица (пациенты)	Экзамен

				<p>со средствами массовой информации и с общественностью; использует навыки делового общения: проведения совещаний, деловой переписки;</p> <p>ИД-3 ПК-8. Владеет навыками выстраивания деловых связей и координации сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм; навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации.</p>		
24	ПК-9	Способен к ведению электронного документооборота	Педагогическая деятельность	<p>ИД-1 ПК-9. Знает виды, формы, порядок оформления и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа</p> <p>ИД-2 ПК-9. Оформляет медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>ИД-3 ПК-9. Владеет навыками ведения, учета и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</p>	физические лица (пациенты)	Экзамен

25	ПК-10	Способен оказать медицинскую помощь в экстренной форме	Лечебно-профилактическая деятельность	ИД-1 ПК-10. Знает методику сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей), методику проведения физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация). ИД-2 ПК-10. Владеет навыками проведения базовой сердечно-легочной реанимации, применения лекарственных препаратов и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме. ИД-3 ПК-10. Распознает состояния, представляющие угрозу жизни, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме.	физические лица (пациенты)	Экзамен
26	ПК-11	Готовность к организации проведения и контроля противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения	Лечебно-профилактическая деятельность	ИД-1 ПК-11. Знает требования к санитарно-эпидемиологическому режиму в медицинской организации; санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами; ИД-2 ПК-11. Контролирует соблюдение санитарно-	физические лица (пациенты)	Экзамен

		инфекционных и паразитарных заболеваний		эпидемиологического режимов больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; контролировать проведение медицинским персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний ИД-3 ПК-11. Проводит работы по контролю соблюдения санитарно-эпидемиологического режима больницы (дома) сестринского ухода, хосписа		
27	ПК-12	Готовность к организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период	Лечебно-профилактическая деятельность	ИД-1 ПК-12. Знает основные положения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующие организацию и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях. ИД-2 ПК-12. Организует работу подчиненного коллектива по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях, а также проводить медицинскую сортировку и оказывать первичную доврачебную медико-	физические лица (пациенты)	Экзамен

				санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период. ИД-3 ПК-12. Владеет выполнением медицинских мероприятий по подготовке пациентов к эвакуации в специализированные медицинские организации, навыками оценки состояния здоровья грамотно и быстро оценивать состояние жизненно-важных функций пострадавшего.		
--	--	--	--	---	--	--

Результаты обучения (показатели оценивания)

Виды компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Универсальные	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<p>ЗНАТЬ: проблемные ситуации в здравоохранении, выявлять их составляющие и связи между ними; основные принципы и нормы международного права в области социальной защиты и реабилитации инвалидов и других категорий лиц с ограничениями жизнедеятельности; организацию и нормативное правовое обеспечение медико-социальной экспертизы; принципы и порядок формирования индивидуальной программы реабилитации инвалида; основные принципы и направления медико-социальной реабилитации;</p> <p>динамику философского знания в широком историко-культурном контексте, методологию научного познания и место научно-исследовательской деятельности в системе знания;</p> <p>этические нормы профессиональной деятельности медицинского работника; социологические аспекты медицинских профессий;</p> <p>методы проведения социологических исследований для изучения актуальных проблем практического здравоохранения;</p> <p>психологически значимые признаки управленческих отношений, теории лидерства, стили руководства; основные принципы и правовые нормы в области социальной защиты пожилых;</p> <p>основные принципы и направления медико-социального и психологического сопровождения пожилых;</p> <p>УМЕТЬ: определять пробелы в информации, необходимой для решения проблемных ситуаций, и проектировать процессы по их устранению; критически оценивать надежность источников информации, работать с противоречивой информацией из разных источников;</p> <p>разрабатывать программу медико-социальной реабилитации для различных категорий лиц с ограничениями жизнедеятельности;</p> <p>взаимодействовать с различными учреждениями и организациями, специалистами, осуществляющими социальную реабилитацию лиц с ограничениями жизнедеятельности;</p> <p>грамотно использовать базовые философские категории и принципы в анализе явлений современной действительности, в мышлении и практике, в медицинском познании; грамотно анализировать основные тенденции, факторы общественного развития, причины и следствия общественного развития с тем, чтобы адекватно оценивать современную общественную</p>

			<p>ситуацию; анализировать социальные причины здоровья и болезни; осознавать социальную значимость и престиж профессии медицинского работника; определять психологические особенности личности, группы (коллектива), организации в целом как субъектов и объектов управления; определять психологические особенности пожилых и старческих лиц; применять полученные знания в процессе собственного межличностного общения; ВЛАДЕТЬ: разработкой и содержательной аргументацией стратегий решения проблемных ситуаций на основе системного и междисциплинарных подходов; логико-методологическим инструментарием для критической оценки современных концепций философского и социального характера в области здравоохранения; навыками диагностики социальных проблем лиц с ограничениями жизнедеятельности; навыками работы в полипрофессиональной бригаде специалистов по организации и проведению реабилитационной помощи; навыками объяснения сущности конкретной философской проблемы; навыками понимания и анализа научного текста; навыками понимания и анализа системы организации научно-исследовательской работы; навыками оценки проблемной ситуации и выражение собственной позиции; навыками объяснения сущности конкретной проблемы; навыками диагностики социальных проблем пожилых; методами диагностики эмоциональной, интеллектуальной и других сфер у пожилых людей.</p>
	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>ЗНАТЬ: основные нормативные и правовые документы в сфере охраны здоровья граждан; принципы, методы, технологии и инструменты анализа внешней и внутренней среды; методы планирования, принципы, виды и структура планов; принципы аудита и управления хозяйственными процессами медицинских организаций; основы методологии управления проектами. УМЕТЬ: проводить анализ деятельности медицинской организации и предлагать мероприятия по повышению эффективности работы организации; анализировать во взаимосвязи экономические явления и процессы, возникающие у хозяйствующего субъекта в рамках осуществления деятельности под влиянием различных внешних и внутренних факторов; составлять организационно-распорядительную документацию в соответствии с государственными стандартами;</p>

		<p>формулировать на основе поставленной проблемы проектную задачу и способы ее решения через реализацию проектного управления.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения;</p> <p>навыками планирования необходимых ресурсов, в том числе с учетом их заменяемости;</p> <p>навыками разработки плана реализации проекта с использованием инструментов планирования;</p> <p>навыками осуществления мониторинга хода реализации проекта: корректировка отклонений, внесение дополнительных изменений в план реализации проекта, уточнение зоны ответственности участников проекта.</p>
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>ЗНАТЬ: теория управления и организации труда; стили руководства персоналом; основные принципы формирования и становления коллектива (рабочих групп); факторы, влияющие на эффективность работы группы.</p> <p>УМЕТЬ: выбирать стиль руководства персоналом в зависимости от его индивидуальных характеристик; распределять функции, полномочия и ответственность между исполнителями; эффективно использовать потенциал трудового коллектива с целью для достижения целей медицинской организации.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками формирования рабочей группы; навыками сочетания стилей руководства в зависимости от ситуации и индивидуальных характеристик коллектива; навыками работы в команде; навыками управления персоналом.</p>
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<p>ЗНАТЬ: основы выстраивания эффективной коммуникации с партнерами в процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранных языках; основы теории коммуникации; основные правила письменной и устной коммуникации на русском и иностранном языках; принципы успешной коммуникации; виды и способы коммуникации, обеспечивающие эффективное академическое взаимодействие, а также взаимодействие в рамках медицинского дискурса;</p> <p>УМЕТЬ: вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках; применять базовые коммуникативные навыки в академических и профессиональных целях;</p>

		<p>уметь выстраивать эффективную коммуникацию на русском и иностранном языках;</p> <p>ВЛАДЕТЬ: умением выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного (-ых) на государственный язык;</p> <p>различными коммуникативными навыками, применимыми в академическом и профессиональном общении медицинских работников.</p>
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>ЗНАТЬ психологически значимые признаки управленческих отношений, теории лидерства, стили руководства;</p> <p>основные правила и приемы организации и публичных мероприятий;</p> <p>основы организации связей с общественностью как теоретического, так и прикладного уровней, правовые основы PR-деятельности;</p> <p>передовые технологии СО, организации работы отделов СО.</p> <p>УМЕТЬ определять психологические особенности личности, группы (коллектива), организации в целом как субъектов и объектов управления;</p> <p>применять теоретические знания для решения типичных задач в сфере связей с общественностью;</p> <p>применять передовой отечественный и зарубежный опыт ведения PR-деятельности.</p> <p>ВЛАДЕТЬ навыками социально-психологического тренинга;</p> <p>навыками коммуникации для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;</p> <p>навыками PR-деятельности в организации работы PR-отделов;</p> <p>приемами делового администрирования, методами ведения PR-кампаний.</p>
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>ЗНАТЬ: приоритеты собственной деятельности; ресурсы, необходимые для совершенствования собственной деятельности;</p> <p>способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки;</p> <p>УМЕТЬ: оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), их использование для самосовершенствования;</p> <p>определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыком выстраивания гибкой профессиональной траектории, используя инструменты непрерывного образования, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда;</p>

Виды компетенций	Код компетенции	Формулировка компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Общепрофессиональные	ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере здравоохранения и нормами профессиональной этики	<p>ЗНАТЬ: законодательство в сфере охраны здоровья и нормативные правовые акты, определяющие деятельность медицинских организаций;</p> <p>положения нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих обращение лекарственных средств и медицинских изделий;</p> <p>требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации медицинской организации;</p> <p>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в медицинской организации;</p> <p>институциональные нормы в сфере управления медицинской деятельностью, в том числе лицензионные требования и условия для осуществления медицинской деятельности;</p> <p>порядок ценообразования на лекарственные средства, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>положения гражданского и налогового законодательства Российской Федерации в области договорных отношений с контрагентами;</p> <p>лицензионные требования и условия осуществления медицинской деятельности;</p> <p>перечень нормативных правовых актов при организации деятельности медицинской организации, среднего и младшего медицинского персонала, для организации и проведении контролируемых мероприятий;</p> <p>УМЕТЬ: организовывать и обеспечивать документооборот медицинской организации, включая любые виды отчетности, в соответствии с законодательными и нормативно-правовыми актами;</p> <p>анализировать и оценивать информацию от поставщиков лекарственных средств и медицинских изделий, других материалов и оборудования, работ и услуг;</p> <p>прогнозировать и оценивать риски при организации ресурсного обеспечения;</p> <p>организовывать обратную связь с поставщиками;</p> <p>организовывать претензионно-исковую работу с контрагентами;</p> <p>использовать нормативные правовые акты при организации деятельности организации, среднего и младшего медицинского персонала;</p> <p>разрабатывать проекты локальных нормативных актов медицинской организации;</p> <p>использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролируемых мероприятий;</p>

		<p>ВЛАДЕТЬ:навыками исследования рынка поставщиков товаров, работ и услуг; методами определения оптимальных поставщиков, организации процесса закупок; навыками заключения и контроля исполнения договоров на поставку товаров, работ и услуг; нормативно-правовой базой при организации деятельности медицинского учреждения; навыками разработки проектов локальных нормативных актов медицинской организации.</p>
ОПК-2	Способен разрабатывать и реализовывать организационные управленческие решения по профилю деятельности	<p>ЗНАТЬ: принципы принятия организационно-управленческих решений в практической деятельности среднего медицинского персонала; принципы принятия управленческих решений для внесения организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала; принципы рационального использования ресурсов в медицинской организации; виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации; принципы принятия управленческих решений при работе с основными ресурсами медицинской организации; условия хранения, применения, учета и выдачи медицинских изделий и лекарственных препаратов; методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации; принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации; требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств; требования к ведению предметно-количественного учета лекарственных средств;</p> <p>УМЕТЬ: принимать управленческие решения по вопросам финансового, материально-технического, кадрового обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации; разрабатывать предложения и принимать управленческие решения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала; оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, вырабатывать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией; принимать управленческие решения по вопросам материально-технического обеспечения деятельности</p>

			<p>среднего медицинского персонала в медицинской организации;</p> <p>подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;</p> <p>обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;</p> <p>анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах;</p> <p>организовывать рациональное использование материальных ресурсов в структурных подразделениях медицинской организации;</p> <p>организовывать учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет;</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками разработки и реализации организационно-управленческих решений по профилю деятельности среднего медицинского персонала;</p> <p>навыками принятия управленческих решений по вопросам материально-технического обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала в медицинской организации;</p> <p>методами анализа текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов, необходимых для деятельности среднего медицинского персонала медицинской организации;</p> <p>навыками организации рационального использования материальных ресурсов в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях;</p> <p>обеспечение соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации;</p> <p>технологией приемочного контроля поступающих лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента, проверяя и оформляя сопроводительные документы в установленном порядке;</p> <p>навыками предметно-количественного учета лекарственных средств;</p> <p>навыками организации контроля за наличием и условиями хранения лекарственных средств и медицинских изделий;</p>
	ОПК-3	Способен разрабатывать и внедрять маркетинговые стратегии и программы в деятельность сестринской	<p>ЗНАТЬ: сущность товарной политики, методы позиционирования медицинских товаров и услуг;</p> <p>методы ценообразования, внутренние и внешние факторы, определяющие цену медицинского товара или услуги;</p> <p>понятие маркетинговой информационной системы, источники маркетинговой информации и требования к ней;</p>

	службы медицинской организации	<p>основные методики проведения маркетинговых исследований в условиях медицинской организации; особенности планирования маркетинговой деятельности в организации;</p> <p>задачи конкурентной политики в здравоохранении.</p> <p>УМЕТЬ: анализировать статистические данные для изучения основных тенденций и составления прогнозов; использовать компьютерные технологии обработки данных;</p> <p>использовать в практической деятельности результаты маркетинговых исследований товаров медицинского назначения и медицинских услуг;</p> <p>определять целевые рынки применительно к охране и восстановлению здоровья населения;</p> <p>анализировать конкурентоспособность медицинской организации;</p> <p>организовать процесс изучения субъектов рынка медицинских услуг.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками отбора эффективного метода доведения информации до потребителей;</p> <p>навыками проектирования структуры маркетинговой службы медицинской организации;</p> <p>расчета и оценки экономических показателей деятельности медицинских организаций;</p> <p>навыками расчета и анализа показателей, характеризующих маркетинговую деятельность медицинских организаций;</p> <p>навыками разработки маркетингового комплекса.</p>
ОПК-4	Способен разрабатывать и внедрять системы управления качеством предоставляемых сестринских услуг	<p>ЗНАТЬ: принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;</p> <p>этапы и порядок проведения контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;</p> <p>УМЕТЬ: разрабатывать критерии, показатели и индикаторы оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения;</p> <p>применять инструменты контроля деятельности медицинского персонала структурного подразделения</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками проведения мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях;</p>
ОПК-5	Способен планировать и организовывать взаимодействие участников лечебно-диагностическо	<p>ЗНАТЬ:</p> <p>кадровый менеджмент;</p> <p>основы этики и психологии делового общения;</p> <p>основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации;</p> <p>правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-правовые нормы</p>

		го процесса	<p> профессионального взаимодействия медицинского персонала; основные понятия инклюзивного образования, его историю и философию; нормативно-правовую базу инклюзивного образовательного процесса; особенности организации инклюзивного образовательного процесса, которые необходимы для его планирования и реализации; особенности сбора научной информации для осмысления проблемы инклюзивного образования; особенности современного этапавобразовательной практике высшей школы; основные нормативно-правовые акты, регламентирующие обучение лиц с ОВЗ; терминологию инклюзивного образования; особенности инклюзивного образовательного процесса и его организация в соответствии с циклом PDCA; УМЕТЬ: использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот; формировать благоприятный климат в коллективе; поддерживать корпоративную культуру в организации; применять требования нормативно-правовых актов для реализации инклюзивного образовательного процесса; организовывать инклюзивный образовательный процесс с учетом возникающих барьеров и существующих возможностей для их минимизации; собирать и анализировать информацию для выбора наиболее эффективного подхода к реализации инклюзивного образования; планировать инклюзивный образовательный процесс с учетом всех его рисков и возможностей; организовывать и оценивать качество инклюзивного образовательного процесса; ВЛАДЕТЬ навыками формирования коллектива медицинской организации; навыками проведения работы по формированию и поддержанию корпоративной культуры в медицинской организации; навыками содействия созданию в трудовом коллективе деловой, творческой обстановки, поддержка инициативы и активности работников; навыками отбора и применения моделей взаимодействия участников лечебно-диагностического процесса; навыками выстраивания деловых связей и координация сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм; сбора и анализа информации для выбора наиболее эффективного подхода к реализации инклюзивного </p>
--	--	-------------	---

		образования; навыком планирования, организации, проведения и оценки качества инклюзивного образовательного процесса с учетом его рисков и возможностей.
ОПК-6	Способен определять потребности в изменениях деятельности медицинской организации, составлять программы нововведений и разрабатывать план мероприятий по их реализации	<p>ЗНАТЬ:</p> <p>основные нормативные и правовые документы в сфере охраны здоровья граждан;</p> <p>основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации;</p> <p>принципы аудита и управления хозяйственными процессами медицинских организаций;</p> <p>основы управления проектами и инновациями в сфере здравоохранения;</p> <p>принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности медицинской организации;</p> <p>принципы разработки целевых показателей деятельности медицинской организации;</p> <p>специфику формирования и реализации инновационных стратегий, состав и структуру инновационных проектов и программ, методы оценки их эффективности, методiku экспертизы инновационных проектов;</p> <p>основы менеджмента в здравоохранении;</p> <p>современные тенденции развития медицинской науки;</p> <p>УМЕТЬ: оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, вырабатывать альтернативные варианты решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;</p> <p>вырабатывать цели, миссию, стратегию развития медицинской организации;</p> <p>разрабатывать и реализовывать мероприятия по достижению целевых показателей медицинской организации;</p> <p>анализировать основные технологические и экономические показатели деятельности подразделения;</p> <p>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся во всех видах отчетности, включая внутреннюю, для использования при принятии управленческих решений;</p> <p>оценивать итоги деятельности по основным показателям;</p> <p>производить оценку эффективности деятельности медицинской организации и структурных подразделений;</p> <p>разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения, направленные на совершенствования деятельности медицинской организации;</p> <p>оценивать эффективность различных вариантов инновационного обеспечения практической деятельности;</p> <p>выбирать и рационально использовать конкретные</p>

			<p>инновационные технологии обеспечения деятельности в практической деятельности;</p> <p>определять и устанавливать цели по развитию сестринской службы медицинской организации и разрабатывать задачи для их достижения;</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками анализ текущей ситуации и стратегических программ развития региона и отрасли для планирования деятельности медицинской организации;</p> <p>навыками определения целей и задач деятельности медицинской организации, целевых показателей их достижения и решения;</p> <p>навыками разработки плана мероприятий по достижению целевых показателей деятельности медицинской организации;</p> <p>навыками определения потребности организации в инновационных технологиях, разработки мероприятий по реализации инноваций;</p> <p>навыками прогнозирования результатов деятельности сестринской службы в процессе развития инновации;</p> <p>навыками составления программ нововведений для сестринской практики;</p> <p>навыками принятия управленческих решений по вопросам совершенствования сестринской службы в медицинской организации;</p> <p>навыками организации и проведения работы по внедрению инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;</p>
	ОПК-7	Способен формировать технологические процессы, обеспечивающие деятельность медицинской организации, осуществлять внедрение технологических изменений	<p>ЗНАТЬ: методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения;</p> <p>принципы применения нормативных правовых актов при планировании своей деятельности и деятельности медицинской организации;</p> <p>основы проектного и программно-целевого управления в здравоохранении;</p> <p>основы риск-менеджмента;</p> <p>основные требования стандартов систем управления проектами;</p> <p>принципы управления качеством;</p> <p>основы аудита деятельности медицинской организации и структурного подразделения;</p> <p>организационные формы инновационной деятельности, сущность ценностных оснований в управлении персоналом организации, необходимых для комплексного преобразования и прогнозирования процессов происходящих в организации;</p> <p>общие принципы и методологические подходы к разработке, внедрению и обеспечению функционирования системы менеджмента качества в медицинской организации;</p>

			<p>УМЕТЬ: оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений; использовать процессный подход в управлении медицинской организации; обеспечивать участие работников в реализации проекта; применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению реализации проекта; принимать управленческие решения по финансовым, материально-техническим, административным и организационным вопросам; определять основные направления инновационного процесса, влияющие на управление ресурсами в медицинской организации; планировать этапы разработки и внедрения системы менеджмента качества в медицинской организации; ВЛАДЕТЬ: навыками анализа текущей ситуации для планирования развития медицинской организации; навыками разработки проекта совершенствования технологических процессов в медицинской организации; навыками разработки плана реализации проекта совершенствования технологических процессов в медицинской организации; навыками разработки плана и программы внедрения технологических изменений в деятельность медицинской организации и среднего медицинского персонала; навыками осуществления технико-экономического обоснования технологических изменений, управления программами освоения новой продукции и технологии; навыками оценки показателей эффективности системы менеджмента качества в медицинской организации;</p>
	ОПК-8	Способен в сфере своей профессиональной деятельности разрабатывать учебно-методические материалы, образовательные программы, проводить обучение в области здравоохранения	<p>ЗНАТЬ: нормативно-правовые акты, определяющие организацию образовательного процесса в высшей школе; содержание, формы, методы и средства организации образовательного процесса; индивидуально-возрастные особенности обучающихся; педагогические, психологические и методические основы развития мотивации, организации и контроля учебной деятельности на занятиях различного вида; современные образовательные технологии профессионального образования, включая технологии электронного и дистанционного обучения; различные подходы к определению критериев качества результатов обучения, разработке оценочных средств; педагогически обоснованные формы, методы и приемы организации контроля и оценки усвоенных знаний; УМЕТЬ: диагностировать ценностно-смысловые, эмоционально-волевые, потребностно-мотивационные, интеллектуальные и возрастные характеристики обучающихся; использовать педагогически обоснованные формы,</p>

			<p>методы и приемы организации деятельности обучающихся на учебных занятиях, применять современные технические средства обучения и образовательные технологии, электронные образовательные и информационные ресурсы;</p> <p>использовать различные формы, методы и приемы организации контроля и оценки усвоенных знаний;</p> <p>применять современные оценочные средства;</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками диагностики ценностно-смысловых, эмоционально-волевых, потребностно-мотивационных, интеллектуальных и возрастных характеристик обучающихся;</p> <p>навыками использования педагогически обоснованных форм, методов и приемов организации деятельности обучающихся на учебных занятиях;</p> <p>навыками применения современных технических средств обучения и образовательных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов;</p> <p>навыками использования различных форм, методов и приемов организации контроля и оценки усвоенных знаний;</p> <p>навыками применения современных оценочных средств.</p>
	ОПК-9	Способен организовывать и проводить научные исследования в рамках своей профессиональной деятельности	<p>ЗНАТЬ: теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности;</p> <p>правила составления научных обзоров, аннотаций, библиографий и рефератов по тематике проводимых исследований;</p> <p>УМЕТЬ: анализировать тенденции современной науки, определять перспективные направления научных исследований в области сестринского дела;</p> <p>организовать индивидуальную или коллективную научно-исследовательскую работу среднего медицинского персонала;</p> <p>ВЛАДЕТЬ: базовыми методами исследовательской деятельности;</p> <p>навыками планирования и организации научных исследований в рамках своей профессиональной деятельности.</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
организационно-управленческая	ПК-1	Готовность к планированию деятельности структурного подразделения, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и деятельности среднего и младшего медицинского персонала	ПС «Специалист по организации сестринского дела», В/01.5, D/01.6, С/01.6	<p>ЗНАТЬ: статистические показатели, характеризующие состояние здоровья населения и деятельность медицинской организации; правила применения нормативных правовых актов при планировании деятельности медицинской организации; функции структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях; ресурсы, требуемые для деятельности подразделений, оказывающих медицинскую помощь в организациях; источники и способы распределения ресурсов в подразделениях, оказывающих медицинскую помощь в организациях; принципы разработки мероприятий, необходимых для достижения целевых показателей деятельности среднего и младшего медицинского персонала; должностные обязанности среднего и младшего медицинского персонала; правила составления плана работы руководителя сестринским персоналом; функции сестринской службы медицинской организации; методы планирования, принципы, виды и структура планов; принципы кадрового планирования в медицинской организации; основы организации предпринимательской деятельности в медицине; финансовый менеджмент и стратегическое планирование; управленческий, финансовый, бухгалтерский и статистический учет в медицинской организации; методы финансового анализа; структура доходов и расходов медицинской организации, результаты хозяйственно-финансовой деятельности; требования к ведению и представлению документации финансовой, статистической и бухгалтерской отчетности, структура и состав отчетной документации;</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>экономические и социальные факторы, оказывающие влияние на финансово-хозяйственную деятельность медицинских организаций.</p> <p>УМЕТЬ: планировать деятельность медицинского персонала и структурного подразделения по оказанию медицинской помощи населению;</p> <p>определять требуемые ресурсы, их источники и способы распределения;</p> <p>применять нормативные правовые акты при планировании своей деятельности и деятельности сестринской службы медицинской организации;</p> <p>определять и устанавливать цели по развитию сестринской службы медицинской организации и разработка задач для их достижения;</p> <p>проводить планирование кадрового состава среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;</p> <p>проводить финансовый анализ деятельности медицинской организации;</p> <p>оценивать ситуацию и прогнозировать ее развитие, вырабатывать варианты финансовых решений и оценивать риски, связанные с их реализацией;</p> <p>оценивать эффективность применения методов финансового планирования при подготовке бюджета медицинской организации;</p> <p>анализировать и прогнозировать структуру доходов и расходов медицинской организации;</p> <p>проводить анализ эффективности предпринимательской деятельности.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками планирования деятельности среднего и младшего медицинского персонала, в соответствии с утвержденным перечнем значений целевых показателей их деятельности;</p> <p>навыки планирования и проведение мероприятий по развитию сестринской службы медицинской организации;</p> <p>навыками планирования деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, больницы (дома) сестринского</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>ухода, хосписа;</p> <p>навыками определения целей и задач деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа, целевых показателей их достижения и решения;</p> <p>навыками разработки плана мероприятий по достижению целевых показателей деятельности больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;</p> <p>навыками оценивания ситуации и прогнозирования ее развития, выработки альтернативных вариантов решений и оценки рисков, связанных с их реализацией;</p> <p>навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации;</p> <p>навыками определения источников информации для подготовки обоснованного бюджета медицинской организации;</p> <p>навыками организации подготовки отчетности, связанной с выполнением бюджета;</p> <p>навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации, плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации;</p> <p>навыками формирования бюджета по направлениям текущей деятельности медицинской организации;</p> <p>методами анализа исполнения бюджета для будущего бюджетного планирования;</p> <p>навыками разработки концепции проекта открытия медицинской организации;</p> <p>планирование необходимых ресурсов для открытия медицинской организации;</p> <p>навыками подготовки плана реализации открытия медицинской организации;</p> <p>навыками обоснования бизнес-плана открытия медицинской организации;</p> <p>навыками проведения оценки степени риска предпринимательской</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				деятельности.
	ПК-2	Готовность к организации деятельности (работы) подразделения, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и деятельности среднего и младшего медицинского персонала	ПС «Специалист по организации сестринского дела», А/03.5, В/03.5, С/02.6, D/03.6, D/02.6	<p>ЗНАТЬ: основные профилактические, диагностические, лечебные и реабилитационные мероприятия, используемые в медицинской организации (структурном подразделении) при оказании медицинской помощи пациентам;</p> <p>основы менеджмента в здравоохранении;</p> <p>правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения (структура, состав и правила заполнения);</p> <p>управленческий и статистический учет в медицинской организации (виды, формы, порядок оформления, хранения, сроки и объем представления медицинской документации), в том числе в форме электронного документа;</p> <p>методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения;</p> <p>правила и принципы управления персоналом;</p> <p>требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации;</p> <p>виды, формы, порядок оформления, хранения, сроки и объем представления медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации;</p> <p>виды мотивирования и стимулирования работников;</p> <p>сущность маркетинговой деятельности организации здравоохранения;</p> <p>нормативное обеспечение и организация маркетинговой деятельности медицинской организации;</p> <p>принципы организации маркетинговой службы в современной</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>организации.</p> <p>принципы внедрения инноваций в деятельность персонала.</p> <p>УМЕТЬ: организовывать и проводить оценку качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения медицинской организации в области профилактики, диагностики, лечения, реабилитации пациентов и ухода за ними; анализировать кадровый ресурс и определять потребность подразделения в кадровом обеспечении; принимать управленческие решения по финансовым, материально-техническим, административным, организационным и кадровым вопросам; выработать цели, миссию, стратегию развития больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; заполнять и хранить медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; разрабатывать проекты локальных нормативных актов медицинской организации; применять принципы отбора и адаптации медицинского персонала в медицинской организации; обеспечивать организацию рабочих мест с учетом выполняемых функций в соответствии с требованиями охраны труда; использовать нормативные правовые акты при организации деятельности среднего и младшего медицинского персонала; организовывать на научной основе маркетинговую деятельность; организовывать работу исполнителей в области сестринского дела в соответствии с социальной ответственностью и экономической целесообразностью в деятельности организации здравоохранения; самостоятельно работать с маркетинговой информацией; планировать и осуществлять маркетинговые мероприятия; анализировать полученные закономерности маркетингового исследования;</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>делать обоснованные выводы и грамотно представлять полученные результаты.</p> <p>внедрять инновационные технологии в деятельность персонала.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками организации работы по рациональной расстановке и использованию среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях;</p> <p>навыками проведения работы по организации процессов оказания медицинской помощи средним и младшим медицинским персоналом медицинской организации;</p> <p>навыками по разработке проектов локальных актов медицинской организации;</p> <p>навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения и бюджетного процесса больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;</p> <p>навыками выстраивания деловых связей и координация сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм;</p> <p>навыками разработки и внедрения системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;</p> <p>навыками проведения работы по разработке проектов локальных актов медицинской организации;</p> <p>навыками ведения, учета и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>навыками формирования отчета, в том числе аналитического, о своей деятельности и результатах деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;</p> <p>навыками использования традиционных и современных технологий маркетинговой деятельности;</p> <p>изложения самостоятельной точки зрения, анализа и логического мышления, публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов;</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>основами экономических знаний и правовых знаний в профессиональной деятельности;</p> <p>навыками организации и проведения работы по внедрению инноваций в деятельность среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;</p> <p>навыками организации внедрения инноваций в деятельность персонала больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.</p>
	ПК-3	<p>Готовность к организации ресурсного обеспечения структурного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала</p>	<p>ПС «Специалист по организации сестринского дела», А/01.5, В/04.5, D/04.6,С/03.6</p>	<p>ЗНАТЬ:принципы рационального использования материальных ресурсов в медицинской организации (структурном подразделении);</p> <p>принципы принятия управленческих решений при работе с основными ресурсами медицинской организации;</p> <p>правила составления и подачи заявки на получение необходимых медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;</p> <p>виды и правила оформления документации, необходимой для управления материальными ресурсами в медицинской организации;</p> <p>условия хранения, применения и учета лекарственных препаратов;</p> <p>методы анализа, расчета и оценки эффективности использования материальных ресурсов;</p> <p>порядок получения медицинских изделий и лекарственных препаратов;</p> <p>требования, принципы и правила учета товарно-материальных ценностей, оперативно-технического учета и предметно-количественного учета медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;</p> <p>признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для применения средним медицинским персоналом подразделения;</p> <p>правила составления и подачи заявки на ремонт медицинских изделий;</p> <p>правила эксплуатации медицинских изделий, предназначенных для работы среднего медицинского персонала медицинской организации;</p> <p>порядок приема товаров от поставщиков, их учета и инвентаризации,</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>установленный в организации, включая оформление отчетной документации;</p> <p>УМЕТЬ:подавать заявки и получать медицинские изделия, лекарственные препараты и дезинфицирующие средства;</p> <p>анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании, работах и услугах;</p> <p>организовать рациональное использование ресурсов структурного подразделения медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа и ресурсного обеспечение деятельности среднего и младшего медицинского персонала;</p> <p>обеспечивать условия хранения и эксплуатации медицинских изделий и лекарственных препаратов;</p> <p>обеспечивать соблюдение требований к эксплуатации медицинских изделий, применяемых средним медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации;</p> <p>распознавать признаки неисправности в работе медицинских изделий, предназначенных для эксплуатации средним и младшим медицинским персоналом подразделения;</p> <p>подавать заявки на ремонт медицинских изделий;</p> <p>хранить и применять разрешительную документацию на медицинские изделия;</p> <p>проводить учет товарно-материальных ценностей, оперативно-технический учет и предметно-количественный учет медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;</p> <p>выявлять медицинские изделия и лекарственные средства, пришедшие в негодность, с истекшим сроком годности, фальсифицированную, контрафактную и недоброкачественную продукцию;</p> <p>анализировать и оценивать информацию о лекарственных препаратах, расходных материалах, медицинском оборудовании для деятельности медицинской организации (структурного подразделения);</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>ВЛАДЕТЬ:навыками организация рационального использования материальных ресурсов в медицинских организациях (структурном подразделении), оказывающем медицинскую помощь;</p> <p>навыками анализа текущего ресурсного обеспечения и определение ресурсов для деятельности медицинской организации (структурного подразделения);</p> <p>навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации;</p> <p>навыками расчета потребности в ресурсах (финансовых, материальных, трудовых) и эффективности их использования в структурном подразделении медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа;</p> <p>навыками получения, хранения, учета и выдачи медицинских изделий, лекарственных препаратов и дезинфицирующих средств;</p> <p>навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организации;</p>
	ПК-4	Контроль деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа	ПС «Специалист по организации сестринского дела», В/05.5, С/04.6,D/05.6	<p>ЗНАТЬ: виды контролирующих мероприятий;</p> <p>принципы и правила использования критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности персонала;</p> <p>правила ведения медицинской документации средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения;</p> <p>этапы и порядок проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</p> <p>принципы принятия управленческих решений для внесения организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала;</p> <p>перечень нормативных правовых актов для организации и проведения контролирующих мероприятий;</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>УМЕТЬ:применять инструменты контроля деятельности медицинского персонала структурного подразделения; организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке качества и эффективности деятельности медицинского персонала структурного подразделения; организовывать и проводить контролирующие мероприятия по оценке состояния и эффективности использования ресурсов в структурных подразделениях медицинской организации; разрабатывать предложения и принимать управленческие решения о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего медицинского персонала; применять инструменты контроля деятельности среднего и младшего медицинского персонала; использовать нормативные правовые акты при организации и проведении контролирующих мероприятий; анализировать полученную в результате проведения контролирующих мероприятий информацию.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: навыками проведения мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях; навыками организации и проведения контроля ведения медицинской документации медицинским персоналом структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях; навыками организации и проведения контроля работ по оценке состояния и эффективности использования ресурсов в подразделении, оказывающем медицинскую помощь в организациях; навыками анализа полученной в результате проведения контролирующих мероприятий информации и разработка предложений о внесении организационных изменений в деятельность среднего и младшего</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>медицинского персонала; навыками контроля состояния ресурсного обеспечения деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации; навыками разработки критериев, показателей и индикаторов оценки качества деятельности среднего и младшего медицинского персонала медицинской организации, больницы (дома) сестринского ухода, хосписа.</p>
педагогическая	ПК-5	<p>Готовность к соблюдению морально-этических норм профессионального общения медицинским персоналом</p>	<p>ПС «Специалист по организации сестринского дела», А/03.5, В/05.5</p>	<p>ЗНАТЬ: правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, морально-этические нормы профессионального общения медицинского персонала; виды контролируемых мероприятий; УМЕТЬ: организовывать и проводить мероприятия по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации; применять инструменты контроля деятельности медицинского персонала структурного подразделения; ВЛАДЕТЬ: навыками организации и проведения мероприятий по контролю соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, морально-этических норм профессионального общения средним и младшим медицинским персоналом структурного подразделения медицинской организации.</p>
	ПК-6	<p>Готовность к профессиональному развитию и практической подготовке</p>	<p>ПС «Специалист по организации сестринского дела», В/03.5, С/02.6</p>	<p>ЗНАТЬ: основы педагогики; принципы профессионального развития медицинского персонала на рабочем месте; основы организации и проведения работы по наставничеству; медицинскую этику и деонтологию; основы психологии профессионального общения; основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации; УМЕТЬ: определять задачи профессионального и личностного развития сотрудников и их потребности в обучении; формировать предложения по повышению квалификации среднего и</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>младшего медицинского персонала; внедрять систему мотивации персонала в структурном подразделении; организовывать мероприятия по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации; контролировать мероприятия по практической подготовке обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации; использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка; использовать принципы медицинской этики и деонтологии в профессиональном общении; поддерживать корпоративную культуру в организации; ВЛАДЕТЬ: навыками разработки и внедрения системы мотивации среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях; навыками организации и проведения мероприятий по профессиональному развитию среднего и младшего медицинского персонала структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях; навыками организации практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации; навыками контроля практической подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования в структурном подразделении медицинской организации; навыками проведения работы по формированию и поддержанию корпоративной культуры структурного подразделения, оказывающего медицинскую помощь в организациях, и организации в целом.</p>
	ПК-7	Готовность к формированию и	ПС «Специалист по организации	ЗНАТЬ: основы создания и поддержания корпоративной культуры в организации; основы педагогики;

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
		поддержанию корпоративной культуры	сестринского дела», В/03.5, С/02.6, D/03.6	УМЕТЬ: формировать и поддерживать корпоративную культуру в организации; ВЛАДЕТЬ: навыками формирования и поддержания корпоративной культуры в медицинских организациях.
	ПК-8	Готовность к осуществлению деловых связей, сотрудничеству с организациями различных организационно-правовых форм и представлению организации в обществе	ПС «Специалист по организации сестринского дела», D/02.6	ЗНАТЬ: основы психологии делового общения, принципы подготовки публичного выступления и особенности организации взаимодействия со средствами массовой информации и с общественностью; УМЕТЬ: проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со средствами массовой информации и с общественностью; использовать навыки делового общения: проведения совещаний, деловой переписки; ВЛАДЕТЬ: навыками выстраивания деловых связей и координации сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм; навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации.
	ПК-9	Готовность к ведению электронного документооборота	ПС «Специалист по организации сестринского дела», А/02.5, В/02.5, С/02.6	ЗНАТЬ: виды, формы, порядок оформления и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа; УМЕТЬ: оформлять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа; ВЛАДЕТЬ: навыками ведения, учета и хранения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;
лечебно-профилактическая	ПК-10	Готовность к оказанию медицинской помощи в экстренной форме	ПС «Специалист по организации сестринского дела», А/04.5, В/06.5, С/05.6, D/06.6	ЗНАТЬ: методику сбора жалоб и анамнеза жизни и заболевания у пациентов (их законных представителей), методику проведения физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация). Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания. Знать основы, оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни УМЕТЬ: распознавать состояния, представляющие угрозу жизни,

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
				<p>включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме. Уметь выполнять мероприятия базовой сердечно-легочной реанимации. ВЛАДЕТЬ: навыками проведения базовой сердечно-легочной реанимации, применения лекарственных препаратов и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме.</p>
	ПК-11	<p>Готовность к организации проведения и контроля противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний</p>	<p>ПС «Специалист по организации сестринского дела», А/02.5, А/03.5, В/02.5, В/05.5, С/04.6, D/05.6</p>	<p>ЗНАТЬ: требования к санитарно-эпидемиологическому режиму в медицинской организации; санитарно-эпидемиологические требования к обращению с медицинскими отходами; санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекции, дезинсекции и дератизации в условиях медицинской организации; требования к безопасной больничной среде и системе мероприятий по ее обеспечению; УМЕТЬ: контролировать соблюдение санитарно-эпидемиологического режимов больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; контролировать проведение медицинским персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний; ВЛАДЕТЬ: проведением работ по контролю соблюдения санитарно-эпидемиологического режима больницы (дома) сестринского ухода, хосписа; навыками контроля проведения медицинским персоналом больницы (дома) сестринского ухода, хосписа противоэпидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний;</p>

Задача ПД	Код профессиональной компетенции	Наименование профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)	Наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
	ПК-12	Готовность к организации оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в условиях чрезвычайных ситуаций в догоспитальный период	ПС «Специалист по организации сестринского дела», А/05.5, С/06.6, В/07.5, D/07.6	<p>ЗНАТЬ: основные положения законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующие организацию и оказание медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях; основы медицинской сортировки и оказания первичной доврачебной медико-санитарной помощи населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период.</p> <p>УМЕТЬ: организовать работу подчиненного коллектива по оказанию медицинской помощи населению в чрезвычайных ситуациях, а также проводить медицинскую сортировку и оказывать первичную доврачебную медико-санитарную помощь населению в чрезвычайных ситуациях в догоспитальный период.</p> <p>ВЛАДЕТЬ: выполнением медицинских мероприятий по подготовке пациентов к эвакуации в специализированные медицинские организации, навыками оценки состояния здоровья грамотно и быстро оценивать состояние жизненно-важных функций пострадавшего, определять показания к проведению сердечно-лёгочной реанимации, проводить базовый комплекс сердечно-лёгочной реанимации, оказывать помощь при несчастных случаях.</p>

Место государственной итоговой аттестации в структуре образовательной программы

Государственная итоговая аттестация относится к Блоку 3 Базовой части Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки магистратуры 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью».

4. Объем государственной итоговой аттестации в зачетных единицах

Структура программы магистратуры		Объем программы магистратуры и ее блоков в з.е
Блок 1	Дисциплины (модули)	81
Блок 2	Практика	33
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6
Объем программ магистратуры		120

5. Содержание государственной итоговой аттестации, структурированное по этапам

№ п/п	Наименование этапа	Содержание этапа	Проверяемые компетенции
1	Определение уровня теоретической подготовки	Тестирование	УК 1-6, ОПК 1-9, ПК 1-12
2	Определение уровня практической подготовки	Практические навыки-решение ситуационных задач	УК 1-6, ОПК 1-9, ПК 1-12
3	Определение уровня профессиональной подготовленности к самостоятельной работе	Устное собеседование – ответы на экзаменационные вопросы	УК 1-6, ОПК 1-9, ПК 1-12

6. Методика проведения этапов и оценивание результатов государственной итоговой аттестации

Завершающим этапом обучения в магистратуре по специальности 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» - является Государственная итоговая аттестация.

Государственная итоговая аттестация ординаторов проводится в форме трехэтапного государственного экзамена.

1 этап - аттестационное тестирование проводится с использованием банка тестов, разработанных по 23 учебным дисциплинам базовой части Блока 1 программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью». Банк тестовых заданий содержит 1300 тестов различных уровней сложности. По каждой дисциплине разработано от 20 до 180 тестовых заданий.

Результаты тестирования оцениваются следующим образом: 71% и более правильных ответов – «зачтено»; 70% и менее правильных ответов – «не зачтено». (Приложение 1)

2 этап - проверка уровня освоения практических знаний, позволяющие оценить способность обучающегося применять полученные знания для решения конкретных профессиональных ситуаций. Результат проверки практических навыков имеет качественную оценку «зачтено», «не зачтено». Оценка «зачтено» ставится по системе «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». (Приложение 2)

Оценка «**отлично**» - обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы. Способен анализировать ситуацию, делать выводы. Демонстрирует уверенные навыки решения ситуации. Демонстрирует профессиональное мышление.

Оценка «**хорошо**» - обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы.

Способен анализировать ситуацию. Демонстрирует навыки решения ситуаций. Демонстрирует профессиональное мышление.

Оценка **«удовлетворительно»** - обучающийся демонстрирует частичное понимание проблемы. Демонстрирует недостаточную способность анализировать ситуацию. Демонстрирует недостаточно навыков решения ситуаций.

Оценка **«не зачтено» (неудовлетворительно)** ставится тогда как, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы. Не было попытки решить задачу.

3 этап – итоговое собеседование по билетам, вопросам учебных дисциплин базовой части Блока 1 программы магистратуры. Проводится проверка целостности профессиональной подготовки обучающегося, т.е. уровня его компетенции и использования теоретической базы для решения профессиональных ситуаций.

Результаты собеседования оцениваются:

Оценка **«отлично»** выставляется в случае, если обучающийся:

- дает полные, исчерпывающие и аргументированные ответы на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы;
- ответы на вопросы отличаются логической последовательностью, четкостью в выражении мыслей и обоснованностью выводов;
- демонстрирует знание источников (нормативно-правовых актов, литературы, понятийного аппарата) и умение ими пользоваться при ответе.

Оценка **«хорошо»** выставляется в случае, если обучающийся:

- дает полные, исчерпывающие и аргументированные ответы на все основные и дополнительные экзаменационные вопросы;
- ответы на вопросы отличаются логичностью, четкостью, знанием понятийного аппарата и литературы по теме вопроса при незначительных упущениях при ответах;
- имеются незначительные упущения в ответах.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется в случае, если обучающийся:

- дает неполные и слабо аргументированные ответы на вопросы, демонстрирующие общее представление и элементарное понимание существа поставленных вопросов, понятийного аппарата и обязательной литературы

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется в случае, если обучающийся:

- демонстрирует незнание и непонимание существа поставленных вопросов.

Выпускная квалификационная работа (далее – ВКР) является формой государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельности» и представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа направлена на:

- систематизацию, обобщение, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков;
- выявление способности применять полученные знания при решении конкретных научных и практических задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой научного исследования;

- выявление умения делать обобщения, выводы, разрабатывать практические рекомендации в исследуемой области;

- приобретение опыта представления и публичной защиты результатов своей деятельности;

- оценивание сформированности компетенций выпускника в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности).

Выпускная квалификационная работа (ВКР) обучающегося по программе магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельности» – это самостоятельная и логически завершенная работа, которая содержит анализ и применение известных научных решений, включает проработку теоретических вопросов, описание экспериментальных исследований или решение задач прикладного характера. При выполнении выпускной квалификационной работы обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально и аргументированно излагать информацию и защищать свою точку зрения.

1. Требования к результатам освоения образовательной программы высшего образования, проверяемым в ходе защиты ВКР.

Цель ВКР – определение соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы в соответствии требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры 34.04.01 «Управление сестринской деятельности» По итогам ВКР проверяется степень освоения обучающимися универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, входящих в состав Государственной итоговой аттестации.

Общими требованиями к ВКР являются:

- соответствие названия работы ее содержанию, целевая направленность;
- четкость построения, логическая последовательность изложения материала;
- глубина исследования и полнота освещения вопросов, убедительность аргументаций;
- краткость и точность формулировок, конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность рекомендаций;
- грамотное оформление работы, соответствующее требованиям, установленным в СГМУ.

2. Выпускная квалификационная работа (ВКР) - письменная, самостоятельно выполненная на заключительном этапе обучения студентом выпускного курса работа, в которой анализируются актуальные проблемы сестринской службы в здравоохранении. Тематика ВКР разрабатывается соответственно направлению подготовки магистратуры, выпускающими кафедрами, задачам теоретической или практической подготовки выпускника и должна быть актуальной, отражать реальные потребности здравоохранения, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки и практики.

Примерная тематика (ВКР):

- Качество сестринской помощи в многопрофильной городской больнице: состояние и перспективы
- Оценка удовлетворенности качеством сестринской помощи в психоневрологическом интернате
- Анализ госпитализированной заболеваемости в родильном доме
- Развитие медицинских информационных ресурсов онкологической службы Саратовской области
- Анализ кадровой обеспеченности онкологической службы республики Марий Эл
- Цифровая грамотность среднего медицинского персонала психиатрической больницы
- Организация сестринской помощи в специализированных центрах для участников СВО
- Факторы и методы управления сестринским персоналом психиатрической больницы
- Функциональная грамотность: правовые аспекты
- Особенности управления средним медицинским персоналом
- Вопросы лекарственного обеспечения при оказании специализированной медицинской помощи
- Организация школ стоматологического здоровья в лечебно-профилактических учреждениях
- Просветительская деятельность медицинского работника в работе с пациентами, страдающими последствиями нарушения работы
- Компетентностный подход в образовательном процессе: повышение качества преподавания ПМ. «Выполнение работ по профессии младшая медицинская сестра по уходу за больными».
- Организация школы здоровья «Артериальная гипертензия» в условиях поликлиники
- Прикладные и педагогические аспекты профессиональной деятельности медицинской сестры в профилактике ожирения у подростков в условиях общеобразовательной школы.
- Роль медицинской сестры в формировании здорового образа жизни пациентов разных возрастов
- Просветительская деятельность медицинского работника в пропаганде здорового образа жизни
- Условия повышения мотивации среднего медицинского персонала.
- Отношение к здоровому образу жизни людей разных возрастных групп

3. Порядок утверждения тем ВКР:

Темы ВКР обсуждаются и утверждаются решением выпускающей кафедры – кафедры сестринского дела, после чего предлагаются студентам для выбора. После выбора темы за выпускником закрепляется научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава университета. Темы и научные руководители утверждаются на ученом совете Института ОЗ. Консультации с научным руководителем проводятся по установленному графику.

4. Порядок выполнения и представления ВКР в ГЭК:

Общими требованиями к ВКР являются:

- высокий теоретический уровень, отражающий степень подготовленности специалиста с высшим образованием;
- элементы самостоятельности и новизны;
- освещение дискуссионных вопросов теории и практики;
- привлечение практического (фактического) материала;
- четкая и логичная структура;
- связное изложение содержания;
- аргументированность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций.

Рекомендуемый объем ВКР - до 70 страниц, из которых не более 1/3 составляет литературный обзор.

6. Структура ВКР включает: титульный лист, содержание, введение, 3 главы с исследовательской работой, заключение, выводы, практические рекомендации, список использованной литературы, приложения.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, степень ее научной разработанности, объект и предмет исследования, формируются цель и задачи исследования. В главах работы дается всесторонняя качественная и количественная характеристика исследуемого материала или объекта, характеристика используемых методов исследования, подробно описываются этапы проведения исследовательской работы, полученные результаты, их оценка и анализ, раскрываются и анализируются наиболее значимые аспекты исследуемой проблемы и способы ее решения. В заключении кратко подводятся итоги исследования. Выводы являются концентрацией основных результатов работы. Практические рекомендации имеют четкую научно-практическую направленность и включают заключения о преимуществах предлагаемых рекомендаций. ВКР оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, схем и других материалов, иллюстрирующих отдельные положения. При написании ВКР используется научный стиль изложения, текст грамотно оформляется в соответствии с установленными требованиями, правильно выполняются библиографические ссылки. Обязательной частью текста является список использованных литературных источников.

7. Порядок защиты ВКР.

Работа считается допущенной к защите, если на нее получены положительные отзывы научного руководителя и рецензия.

Публичная защита ВКР - это обязательная часть государственной итоговой аттестации выпускника. Дата защиты ВКР определяется директором Высшей школы управления здоровьем, клинической психологии и сестринского образования и утверждается ректором. Студенты в присутствии членов ГЭК докладывают результаты исследований, проведенных в рамках ВКР. Время, отводимое на защиту одной ВКР – 15 минут. Из них 7 минут – доклад студента, 8 минут – ответы на вопросы членов ГЭК.

8. Критерии шкалы оценивания процедуры защиты ВКР:

№	Шкала оценивания	Критерии оценивания
1.	Отлично	Выставляется когда в докладе исчерпывающе, последовательно, четко, логически стройно и кратко изложена суть работы и ее основные результаты; на все вопросы членов комиссии даны обстоятельные и правильные ответы; критические замечания рецензентов выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.
2.	Хорошо	Выставляется когда, в докладе правильно изложена суть работы и ее основные результаты, однако при изложении допущены отдельные неточности; на большинство вопросов членов комиссии даны правильные ответы; критические замечания рецензентов выпускником проанализированы, и в процессе защиты приведены аргументированные доказательства правильности решений, принятых в работе.
3.	Удовлетворительно	Выставляется когда, в докладе изложена суть работы и ее результаты; на вопросы членов комиссии выпускник отвечает, но неуверенно; не все критические замечания рецензентов проанализированы правильно.
4.	Неудовлетворительно	Выставляется, когда доклад затянут по времени и (или) читался с листа; на большинство вопросов членов комиссии ответы даны неправильные или не даны вообще, на замечания рецензентов ответы не даны.

При успешном прохождении государственного экзамена и защиты квалификационной работы выпускнику присваивается квалификация «Магистр» по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью» и выдается государственный диплом о высшем образовании.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень электронных образовательных ресурсов, к которым обеспечивается доступ обучающихся

Наименование	Гиперссылка
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru
Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Федеральный центр информационно-	http://fcior.edu.ru

образовательных ресурсов	
Электронные библиотечные системы, доступные для СГМУ им. В.И. Разумовского	
ЭБС «Консультант студента» ООО «Политехресурс»	http://www.studentlibrary.ru/
ЭБС «Консультант врача» ООО «Высшая школа организации и управления здравоохранением - Комплексный медицинский консалтинг»	http://www.rosmedlib.ru/
Электронная библиотечная система ООО «Ай Пи Эр Медиа» - научно-образовательный ресурс для решения задач обучения. Платформа объединяет новейшие информационные технологии и учебную лицензионную литературу ЭБС IPRsmart	http://www.iprbookshop.ru/
Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ООО Центральный коллектор библиотек "БИБКОМ"	http://www.rucont.lib.ru.
<u>Общедоступные электронные образовательные и информационные ресурсы</u>	
Сайт крупнейшего российского информационного агрегатора в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 12 миллионов научных статей и публикаций	http://elibrary.ru
Обзор прессы (более 600 источников) с полными текстами главных сообщений ведущих информационных агентств на русском языке	https://polpred.com/
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru

- Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / Амлаев К.Р. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 560 с. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970452370.html>.
- Общественное здоровье и здравоохранение : учебник / Медик В.А.; Лисицин В.И. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 496 с. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970473085.html>.
- Медицинское право: учебник / Самойлова А.В.; Шлык С.В., Шишов М.А., Шаркунов Н.П. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 616 с. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970468715.html>
- Современные проблемы законодательного регулирования медицинской деятельности в Российской Федерации [Электронный ресурс] / Риффель А.В., Рачин А.П. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 192 с. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970449943.html>.

- Основы медицинского права Российской Федерации (Правовые основы медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации): учебное пособие для магистров / А.А. Мохов. - М.: Проспект, 2015. - 376 с. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163991.html>.
- Экономика здравоохранения: учебник / Решетников А.В. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 192 с. - Режим доступа: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970431368.html>.
- Профессиональная коммуникация современного врача: этапы и перспективы формирования [Электронный ресурс] / М. И. Барсукова, Н. А. Клоктунова, И. В. Шешнева [и др.]. - Саратов: Изд-во Саратов. гос. мед.ун-та, 2019. - эл. опт. диск (CD-ROM). - электронная библиотека НБ СГМУ
- Коммуникативные навыки в профессиональной деятельности врача общей практики и консультирование пациента [Электронный ресурс] / Г. Н. Шеметова [и др.]; под ред. Г. Н. Шеметовой. - Саратов: Изд-во Саратов. гос. мед.ун-та, 2017. - эл. опт. диск (CD-ROM).- электронная библиотека НБ СГМУ
- Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства: учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова. - Москва: Академический проект, 2020. - 265 с. ЭБС IPR
- Философия медицины: учеб.для мед. вузов / под ред. Ю. Л. Шевченко. - М.: ГЭОТАР-МЕД, 2004. - 480 с.

Используемое программное обеспечение

Перечень лицензионного программного обеспечения	Реквизиты подтверждающего документа
MicrosoftWindows	40751826, 41028339, 41097493, 41323901, 41474839, 45025528, 45980109, 46073926, 46188270, 47819639, 49415469, 49569637, 60186121, 60620959, 61029925, 61481323, 62041790, 64238801, 64238803, 64689895, 65454057, 65454061, 65646520, 69044252 – срок действия лицензий – бессрочно.
MicrosoftOffice	40751826, 41028339, 41097493, 41135313, 41135317, 41323901, 41474839, 41963848, 41993817, 44235762, 45035872, 45954400, 45980109, 46073926, 46188270, 47819639, 49415469, 49569637, 49569639, 49673030, 60186121, 60620959, 61029925, 61481323, 61970472, 62041790, 64238803, 64689898, 65454057 – срок действия лицензий – бессрочно.
Kaspersky Endpoint Security, Kaspersky Anti-Virus	№ лицензии 2B1E-230301-122909-1-5885 с 2023-03-01 по 2024-03-10, количество объектов 3500.
CentOSLinux	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
SlackwareLinux	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
MoodleLMS	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно
DrupalCMS	Свободное программное обеспечение – срок действия лицензии – бессрочно

10. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Реализация ОПОП подготовки магистров располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной

подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом вуза, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Учебный процесс организован и проводится в учебных корпусах и лечебных корпусах клинической базы университета.

1. Объект недвижимого имущества «Учебный корпус №1» по адресу: 410028, Саратовская область, город Саратов, ул. Горького А.М., дом 1; Год постройки-1966г. Объект недвижимости, используемый на праве оперативного управления. Общая площадь - 2785,6 кв.м. Признан объектом культурного наследия регионального значения.

2. Объект недвижимого имущества «Учебный корпус №6» по адресу: 410054, Саратовская область, город Саратов, ул. Большая Садовая, дом 137. Год постройки - 2012г. Объект недвижимости, используемый на праве оперативного управления. Общая площадь – 12781,5кв.м.

3. Объект недвижимого имущества «Учебный корпус №5» по адресу: 410028, Саратовская область, город Саратов, ул.им. 53 Стрелковой дивизии, дом 6/9. Объект недвижимости, используемый на праве оперативного управления. Общая площадь – 4091,1 кв.м.

В университете имеются учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, аудитории для деловых игр, мультимедийная и проекционная аппаратура, теле- и видеосистемы, компьютеры и компьютерные классы, наборы медицинского инструментария, сканеры, осциллографы, муляжи, микроскопы, наглядные противоэпидемические средства, лабораторное оборудование графические стенды, таблицы, тематические слайды, кино- и видеофильмы по учебным программам, кафедральные библиотеки.

Каждый обучающийся во время самостоятельной подготовки обеспечен рабочим местом в компьютерном классе с выходом в сеть Интернет и комплектом лицензионного программного обеспечения.

Наличие достаточного количества площадей, лабораторий, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения, позволяет говорить о соответствии в целом лицензионным требованиям магистратуры по направлению подготовки 34.04.01 «Управление сестринской деятельностью».